



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΚΕΝΤΡΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ



### Διεύθυνση:

Λευκωσίας 4, Τ.Κ 11252 Αθήνα,  
Τηλ: 2108647730  
e-mail: panorama.ff@gmail.com  
Πληροφορίες: Νίνος Μικελίδης

Αριθμ. Φακέλου: 1/2026  
Αθήνα, 20/02/2026

### Το Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου

#### έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου.
2. Την ΥΠΑΣΥΔ Αριθμ. 114947 (ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022) Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027",
3. Το από 27.05.2025 πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για την Εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Το από 27.05.2025 πρακτικό Δ.Σ. για τη Συγκρότηση του Συμβουλίου σε Σώμα.
5. Την από 23/07/2024 (Α.Π. 1907) απόφαση ένταξης της Πράξης «37° & 38ο Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου» (ΟΠΣ 6006809), στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027»,
6. Την από 28/01/2026 Τροποποίηση της Πράξης «37ο & 38ο Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου» με Κωδικό ΟΠΣ 6006809 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027».
7. Την από 19/02/2026 Απόφαση του ΔΣ του ΚΕΚ για τη δημοσίευση της παρούσας

#### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου **τεσσάρων (4) συνεργατών** για την κάλυψη εποχικών και παροδικών αναγκών για την υλοποίηση δράσεων, στο πλαίσιο του Υποέργου 1. «**37ο & 38ο Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου**» της Πράξης «**37ο & 38ο Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου**» της Πράξης «**37° & 38ο Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου**» (ΟΠΣ 6006809), η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027» και υλοποιείται με τη συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ελληνικό Δημόσιο.

Η Πράξη συνίσταται στην υλοποίηση των δράσεων του Πανοράματος Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου και συγκεκριμένα:

Στα 37 χρόνια της πορείας του, το Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου αναδείχθηκε σε ένα καλλιτεχνικό θεσμό που κάθε φθινόπωρο, σφραγίζει την πολιτιστική ζωή της Αθήνας.

Ο νέος βρετανικός κινηματογράφος, ο κινηματογράφος της περεστρόικα, ο νέος ιταλικός κινηματογράφος, η κωμωδία των στούντιο Ealing, ο κινηματογράφος του φανταστικού, οι ταινίες επιστημονικής φαντασίας, οικολογικά και άλλα προβλήματα, η λογοκρισία στον κινηματογράφο, τα 200 χρόνια της Γαλλικής Επανάστασης, τα 40 χρόνια του περιοδικού «Καγιέ ντι Σινεμά», Depression – το μεγάλο οικονομικό κραχ, έρωτας και ερωτισμός στον κινηματογράφο, είναι μόνο ορισμένα από τα αφιερώματα σε επίκαιρα θέματα, που έχει φιλοξενήσει το φεστιβάλ, όλα αυτά τα χρόνια.

Το Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου προσανατολίζεται κυρίως στην ανάδειξη του ευρωπαϊκού, μαζί και του ελληνικού κινηματογράφου, σύγχρονου αλλά και παλαιότερου, χωρίς να παραγνωρίζει κινηματογραφίες από τον υπόλοιπο κόσμο.

Στο πλαίσιο του φεστιβάλ έχουν βραβευτεί με το Ειδικό Βραβείο του Πανοράματος, για το σύνολο της προσφοράς τους στον κινηματογράφο, διακεκριμένες προσωπικότητες από το χώρο της τέχνης όπως οι Φράνσις Φορντ Κόπολα, Χιου Χάντσον, Μικελάντζελο Αντονιόνι, Χάρολντ Πίντερ, Άρθουρ Πεν, Κρίστοφερ Λι, οι «Μόντι Πάιθον» (Τέρι Τζόουνς και Τέρι Γκίλιαμ), κ.α.

Από το 1988 που ξεκίνησε το Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου, με το μεγάλο αφιέρωμα, μαζί και την έρευνα στον Ελληνικό Κινηματογράφο, δεν έπαψε να έχει στο επίκεντρό του τον Ελληνικό Κινηματογράφο και τους δημιουργούς του, παλιότερους και νεότερους. Στη διάρκεια των 35 του χρόνων διοργανώθηκαν προβολές, αφιερώματα, ενώ σε αρκετούς απονεμήθηκε το Ειδικό Βραβείο του φεστιβάλ, στους ακόλουθους: Μιχάλη Κακογιάννη, Νίκο Κούνδουρο, Αλέξη Δαμιανό, Κώστα Γαβρά, Νίκο Παπατάκη, Σταύρο Τορνέ, Θόδωρο Αγγελόπουλο, Παντελή Βούλγαρη, Νίκο Νικολαΐδη, Νίκο Παναγιωτόπουλο, και πολλούς άλλους.

Ανάμεσα στους ελληνικούς και διεθνείς πολιτιστικούς φορείς που ενισχύουν το Πανόραμα Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου είναι το Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου, το Βρετανικό Συμβούλιο, η Ταινιοθήκη της Ελλάδας, ο Δήμος Αθηναίων, το Ινστιτούτο Goethe, το Γαλλικό Ινστιτούτο, το Ιταλικό Ινστιτούτο, ελληνικές εταιρείες διανομής και Πρεσβείες. Το φθινόπωρο του 2024 και 2025 προγραμματίζεται η διενέργεια του Φεστιβάλ, το οποίο πρόκειται να λάβει χώρα σε δύο κεντρικούς κινηματογράφους της Αθήνας. Στα πλαίσια του Φεστιβάλ πρόκειται να υλοποιηθούν οι κάτωθι δράσεις:

- Διαγωνιστικό πρόγραμμα με 12 ευρωπαϊκές ταινίες (μαζί και 4 ελληνικές): νέες ταινίες που δεν έχουν αγοραστεί για διανομή από Έλληνες διανομείς (με βραβεία από FIPRESCI, ΠΕΚΚ, Κοινού και ΠΑΝΟΡΑΜΑ)
- Η διεθνής εικόνα σε πρώτη προβολή: ταινίες από τον παγκόσμιο κινηματογράφο σε avant premiere
- Αφιέρωματα σε Έλληνες δημιουργούς
- Αφιέρωματα σε ξένους (με επίκεντρο πάντα τους ευρωπαίους) δημιουργούς
- Ταινίες μικρού μήκους σπουδαστών (με βραβεία)
- Master-classes και workshops
- Εκπαιδευτικό πρόγραμμα (με σχολεία)
- Τμήμα Ευρωπαϊκής Αγοράς
- Παράλληλες εκδηλώσεις (εκθέσεις, συζητήσεις)
- Τελετές έναρξης και λήξης

Για την επικοινωνία, και την λειτουργική διεξαγωγή του Φεστιβάλ πρόκειται να εκδοθεί έντυπο υλικό που συνοδεύει τις δράσεις που θα διεξαχθούν (κατάλογος, πρόγραμμα, αφίσες, προσκλήσεις κλπ).

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την πρόσληψη συνεργατών για την υλοποίηση Μεταφεστιβαλικών δράσεων και εκδηλώσεων του 38ου Πανοράματος Ευρωπαϊκού Κιν/φου. Ενδεικτικά αναφέρονται Προβολές (3,4,5 Απριλίου 2026) και Masterclasses (21 & 28 Μαρτίου 2026).

Το αντικείμενο εργασίας, η διάρκεια της σύμβασης και τα απαιτούμενα προσόντα των συνεργατών αναφέρονται παρακάτω.

#### I. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΘΕΣΗ)	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΣΥΜΒΑΣΗ
A1	Υπεύθυνος για την οργάνωση και το συντονισμό του προγράμματος.	1	6/3/2026-20/4/2026 ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	4.200,00
A4	Υπεύθυνος οργάνωσης εκδηλώσεων	1	6/3/2026-20/4/2026 ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	3.000,00
A5	Υπεύθυνος Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης.	1	6/3/2026-20/4/2026 ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	1.300,00
Γ3	Υπεύθυνος αίθουσας	1	6/3/2026-10/4/2026 ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	2.000,00

1. Τόπος εργασίας: 28ης Οκτωβρίου 65, Αθήνα 104 33
2. Το αναγραφόμενο ποσό είναι το τελικό συνολικό κόστος εργαζόμενου, δηλαδή αφορά τον μικτό μισθό στον οποίο περιλαμβάνονται οι εργοδοτικές εισφορές κάθε φόρος, τέλος, ή/και κάθε άλλη κράτηση, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

#### II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**Κωδ Α.1: Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ** έχει ως κύρια καθήκοντα:

- Τον συντονισμό και τον διαρκή έλεγχο των επιμέρους τμημάτων της διοργάνωσης για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους και της μεταξύ τους συνεργασίας.
- Τον διαρκή έλεγχο ενημέρωσης της εξειδικευμένης βάσης δεδομένων του Φεστιβάλ με το μεγαλύτερο δυνατό αριθμό πληροφοριών για πρόγραμμα ταινιών και περιφερειακές εκδηλώσεις.
- Κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης, μετά την ολοκλήρωση της, και πάντα σε συνεργασία με τους Υπεύθυνους Εκδηλώσεων & Αίθουσας, θα έχει την ευθύνη για την ενημέρωση του αρχείου του Φεστιβάλ συλλέγοντας και ταξινομώντας όλο το απαραίτητο υλικό από το

πρόγραμμα των ταινιών που παρουσιάστηκαν καθώς και την ενημέρωση της βάσης δεδομένων του Φεστιβάλ με τη συμπλήρωση νέων στοιχείων και τυχόν διορθώσεων.

- Την συνεργασία και υποστήριξη του καλλιτεχνικού διευθυντή στο σχεδιασμό του προγράμματος των εκδηλώσεων.
- Την σύνταξη του προϋπολογισμού των εκδηλώσεων σε συνεργασία με τον καλλιτεχνικό διευθυντή και την παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσής του.
- Το κλείσιμο των κινηματογραφικών αιθουσών και άλλων χώρων που θα φιλοξενήσουν το πρόγραμμα των εκδηλώσεων και την απαραίτητη επικοινωνία καθ'όλη τη διάρκεια αυτών για την ομαλή διεξαγωγή τους.
- Την διαμόρφωση της οργανωτικής ομάδας του φεστιβάλ και τον καθορισμό των αναγκών εξωτερικών συνεργατών
- Τη συνεχή επικοινωνία και ενημέρωση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή για την πρόοδο και ολοκλήρωση του Προγράμματος.

**Κωδ. Α.4: Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ** έχει ως κύριο αντικείμενο εργασίας τα παρακάτω:

- Αποτύπωση όλων των αναγκών για την παραγωγή κάθε εκδήλωσης ξεχωριστά σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που θα δοθούν από τον καλλιτεχνικό διευθυντή του φεστιβάλ και την υπεύθυνη έργου, αλλά και μετά από επικοινωνία με τους συμμετέχοντες στις εκδηλώσεις.
- Έρευνα κατάλληλων χώρων για τη πραγματοποίηση των εκδηλώσεων.
- Συντονισμός όλων των επιμέρους ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση των εκδηλώσεων καθώς και την ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων τμημάτων.
- Έλεγχος και επίβλεψη ροής και ορθής λειτουργίας όλων των εκδηλώσεων της διοργάνωσης.
- Ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων τμημάτων για τα θέματα που τους αφορούν (Γραφείο Τύπου, συντονισμός προγράμματος, ιστοσελίδα κλπ.) σε σχέση με τις εκδηλώσεις, αναφορές στη Διοίκηση.
- Κατά τη διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση της διοργάνωσης, αναλαμβάνει την καταγραφή, τακτοποίηση και αρχειοθέτηση του συνόλου του οπτικού και φωτογραφικού υλικού από τις εκδηλώσεις της διοργάνωσης.

**Κωδ. Α.5: Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΜΕΣΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ** έχει ως κύρια καθήκοντα:

- Την κατάρτιση σχεδίου για τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης ώστε να επιτευχθούν στόχοι όπως: η αύξηση κοινού, η αύξηση επισκεψιμότητας και η βελτίωση brand awareness.
- Τον σχεδιασμό και δημιουργία περιεχομένου (κείμενο, εικόνες, βίντεο) που είναι ενδιαφέρον, προσελκυστικό και σχετικό με το κοινό στο οποίο απευθύνεται.
- Την διαδραστικότητα σε σχόλια, μηνύματα και ερωτήσεις καθώς και την τήρηση διαλογικότητας ώστε να δημιουργείται μια θετική εμπειρία για το κοινό.
- Την παρακολούθηση στατιστικών και την ανάλυση των αποτελέσματος, χρησιμοποιώντας online εργαλεία, για να διαπιστώνεται αν η στρατηγική Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης είναι αποτελεσματική ώστε να πραγματοποιεί τις απαραίτητες βελτιώσεις.
- Την καθημερινή συνεργασία με την καλλιτεχνική διεύθυνση, την συντονιστική ομάδα καθώς και τα τμήματα Marketing και Εκδηλώσεων του Φεστιβάλ για να διασφαλίσει ότι η παρουσία στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης είναι συνεπής με την συνολική στρατηγική της διοργάνωσης.
- Την διαχείριση των διαφημίσεων στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, σχεδιάζοντας και εκτελώντας καμπάνιες προώθησης.

**Κωδ. Γ3. Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ** έχει ως κύρια καθήκοντα:

- Την ομαλή λειτουργία των αιθουσών και των χώρων υποδοχής, την διαχείριση κοινού μαζί με το προσωπικό του κινηματογράφου, την άμεση δράση για την επίλυση κάθε προβλήματος που μπορεί να προκύψει και την ενημέρωση του αρμόδιου συνεργάτη για την εύρεση άμεσων λύσεων.
- Την παρακολούθηση της ποιότητας τη προβολής και άμεση ενημέρωση του προσωπικού του κινηματογράφου όπως και του Συντονιστή προγράμματος στην περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος
- Την συνεργασία με το προσωπικό του κινηματογράφου για την παραλαβή των ταινιών του προγράμματος της επόμενης ημέρας, την πορεία των εισιτηρίων και προσκλήσεων, ή την παρουσία καλεσμένων επι προγράμματος της τρέχουσας ημέρας.
- Η ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη στους κινηματογράφους όλων των ταινιών προκειμένου να υπάρχει ικανός χρόνος για την διενέργεια τεχνικής πρόβας ώστε να ελεγχθεί ότι η ταινία είναι ικανή για προβολή αλλά και να έχει την ευελιξία να κάνει άμεσους και γρήγορους υπολογισμούς σε περίπτωση που κάποια ταινία δεν έχει φτάσει έγκαιρα ή δεν έχει φορτωθεί στον χρόνο που της αναλογεί ή παρουσιάσει σφάλμα λίγο πριν την προγραμματισμένη προβολή της.
- Η συνεργασία με τον μηχανικό προβολής της εκάστοτε αίθουσας με σκοπό να ελεγχθεί η εικόνα, ο ήχος και οι ενδεχόμενοι υπότιτλοι της κάθε ταινίας του προγράμματος. Σε περίπτωση που προκύψει κάποιο λάθος με τους υπότιτλους (διαφορετική γλώσσα, ασυγχρόνιστοι υπότιτλοι, κλπ), ενημερώνει τον αρμόδιο για το πρόβλημα.
- Την ομαλή προσέλευση, την ενημέρωση και οργάνωση του κοινού σχετικά με το πρόγραμμα των προβολών όπως και την εκκένωση της αίθουσας από τον κόσμο και να την προετοιμασία για την επόμενη προβολή.

**III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

**III.1 ΓΕΝΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

1. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των κατά περίπτωση καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
2. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση – Ν.3528/2007).
3. Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια ή να είναι υπήκοοι χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με βασική προϋπόθεση την πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας (γραπτά και προφορικά).
4. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση από τον εργοδότη ή αντίγραφο αυτής επικυρωμένο από δικηγόρο, πρωτότυπο ή επικυρωμένο από δικηγόρο αντίγραφο αντίστοιχης σύμβασης (συνοδευόμενο οπωσδήποτε από εύλογο αποδεικτικό στοιχείο εκτέλεσής της), ή επίσης με αντίγραφο κάρτας ενσήμων από την οποία οπωσδήποτε να προκύπτει ο εργοδότης, η ειδικότητα και η διάρκεια απασχόλησης.

**III.2. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

**Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (ΚΩ.Α.1).**

**Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:**

- Επαγγελματική εμπειρία στο συντονισμό προγράμματος σε τουλάχιστον πέντε (5) κινηματογραφικά φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας.
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ2/C2).

**Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:**

- Αναλυτικός τρόπος σκέψης, ικανότητα ορθής αντίληψης, αποφασιστικότητα και ταχύτητα στην επίλυση προβλημάτων.

- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Πλούσια εμπειρία στην οργάνωση, το συντονισμό και την εμπύχωση ομάδων έργου.
- Εξοικείωση με μέσα κοινωνικής δικτύωσης και χρήση υπηρεσιών στο διαδίκτυο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΚΩΔ. Α.4).**

##### **Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:**

- Επαγγελματική εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) διοργανώσεις και ειδικότερα στο σχεδιασμό, την οργάνωση και υλοποίηση εκδηλώσεων σχετικών με το αντικείμενο που περιγράφεται στην Παράγραφο II.
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Γ2/C2).

##### **Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:**

- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Ικανότητα άμεσης αντίληψης, ευελιξίας και θετικής ανταπόκρισης σε συνθήκες πίεσης για την άμεση και αποτελεσματική επίλυση προβλημάτων.
- Αντίληψη των βασικών διοικητικών και οργανωτικών αναγκών υλοποίησης σύνθετου χαρακτήρα εκδηλώσεων, καλή γνώση χειρισμού Η/Υ, μέσων κοινωνικής δικτύωσης και χρήση υπηρεσιών στο διαδίκτυο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΜΕΣΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ (ΚΩΔ.Α5).**

##### **Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:**

- Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση των social media σε τουλάχιστον τρεις (3) πολιτιστικές εκδηλώσεις.
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Γ2/C2).

##### **Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:**

- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Ικανότητα άμεσης αντίληψης, ευελιξίας και θετικής ανταπόκρισης σε συνθήκες πίεσης
- Αντίληψη των βασικών διοικητικών και οργανωτικών αναγκών υλοποίησης σύνθετου χαρακτήρα εκδηλώσεων .
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **Ο/Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ (ΚΩΔ. Γ3)**

##### **Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:**

- Επαγγελματική εμπειρία σε αντίστοιχη θέση σε τουλάχιστον δύο (2) κινηματογραφικές προβολές.
- Άριστη γνώση αγγλικών (επίπεδο Γ2/C2).

##### **Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:**

- Αναλυτικός τρόπος σκέψης, ικανότητα ορθής αντίληψης, αποφασιστικότητα και ταχύτητα στην επίλυση προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Εμπειρία στην οργάνωση, το συντονισμό και την εμπύχωση ομάδων έργου.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

## **IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

### **1. Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής - δικαιολογητικών**

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία και μόνο αίτηση, για μια και μόνο συγκεκριμένη ειδικότητα** – κωδικό θέσης. Η σώρευση αιτήσεων ενός υποψηφίου για διαφορετικές ειδικότητες – κωδικούς θέσεων,

σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συμμετοχής, συνεπάγεται αυτοδικαίως και σε κάθε περίπτωση την **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου αυτού από την περαιτέρω διαδικασία.

## **2. Τρόπος υποβολής αιτήσεων – δικαιολογητικών**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται το αργότερο μέχρι τις **03/03/2026** και ώρα 14:00 να αποστείλουν ηλεκτρονικά στο e-mail [panorama.ff@gmail.com](mailto:panorama.ff@gmail.com), είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στα γραφεία του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου, στην ακόλουθη διεύθυνση: ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ 4, ΑΘΗΝΑ 112 52 (**κατόπιν συνεννοήσεως στο τηλέφωνο επικοινωνίας: 6937487378**), **αίτηση συμμετοχής**, μαζί με τα απαιτούμενα για την απόδειξη προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους.

Ειδικότερα, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν:

α) **σχετική αίτηση**, στην οποία θ' αναγράφεται ευκρινώς ο κωδικός και ο αντίστοιχος τίτλος της ειδικότητας. Στην αίτηση συμμετοχής επίσης θα πρέπει ν' αναγράφονται το όνομα, το επώνυμο και τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου, καθώς και ν' απαριθμούνται ονομαστικά όλα τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται,

β) **όλα τα απαιτούμενα για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της επαγγελματικής εμπειρίας τους δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα.**

Υπογραμμίζεται ότι τα δικαιολογητικά και λοιπά αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα, ή/και ακριβή αντίγραφα, ή/και αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρο ή δημόσια αρχή.

Αν στην αίτηση δεν αναγράφεται ο κωδικός και ο τίτλος της ειδικότητας, τότε ο υποψήφιος αποκλείεται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία.

Σε περίπτωση που η αίτηση και τα απαραίτητα δικαιολογητικά δεν έχουν σταλεί στο Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου έως και την ως άνω ημέρα και ώρα, συνεπάγεται αυτοδικαίως και σε κάθε περίπτωση τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία. Η εμπρόθεσμη υποβολή των αιτήσεων, που θα αποσταλούν ηλεκτρονικά αποδεικνύεται από τη ημερομηνία του e-mail.

Επισημαίνεται ότι η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση από τον εργοδότη, ή επικυρωμένο αντίγραφο από δικηγόρο. Όλοι οι ξενόγλωσσοι τίτλοι σπουδών κλπ., καθώς και τυχόν ξενόγλωσσες βεβαιώσεις εργοδοτών, πρέπει να συνοδεύονται από την επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

**Σημειώνεται ότι οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα», γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους.**

Όλα τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Για τίτλους Εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη αναγνώρισης περί αντιστοιχίας και ισοτιμίας (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ).

## **V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η προθεσμία υποβολής αίτησης μαζί με τα αιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [panorama.ff@gmail.com](mailto:panorama.ff@gmail.com) του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου, λήγει στις **03/03/2026** και ώρα **14:00 μμ.**

## VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από το Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των προσόντων που αποδεικνύονται με την προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών, όπως αναφέρονται παραπάνω, στις αντίστοιχες παραγράφους του κεφαλαίου «III.2 Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι/ες που δεν διαθέτουν τα αναφερόμενα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

Κριτήριο		ΜΟΝΑΔΕΣ
1	Διάρκεια εμπειρίας που τεκμηριώνει ο/η υποψήφιος/α, συναφούς με τα καθήκοντα της θέσης την οποία διεκδικεί.	Έως 55
2	Ξένες γλώσσες	Έως 10
3	Προσόντα που ελέγχονται στο πλαίσιο συνέντευξης	Έως 35
ΣΥΝΟΛΟ		Έως 100

1. Η βαθμολογία δίδεται αναλογικά με τον αποδεικνυόμενο χρόνο εμπειρίας **πέρα από την ελάχιστη απαιτούμενη** (βλ. κεφάλαιο III.2: Ειδικά Προσόντα), με μέγιστο τις 55 μονάδες.
2. Οι 55 μονάδες αντιστοιχούν σε εμπειρία σε 5 Κινηματογραφικά Φεστιβάλ/Διοργανώσεις/Εκδηλώσεις/κινηματογραφικές προβολές. Δηλαδή εμπειρία σε ένα Κινηματογραφικό Φεστιβάλ/Διοργάνωση/Εκδήλωση/κινηματογραφική προβολή, αντιστοιχεί σε 11 μονάδες.  
Ενδεχόμενη εθελοντική εργασία δεν θα ληφθεί υπ' όψη.
3. Δεν προσμετράται συνολική εμπειρία άνω των 10 φεστιβάλ για τη θέση Α1, 10 διοργανώσεων για τη θέση Α4, 8 πολιτιστικών εκδηλώσεων για τη θέση Α5 και 7 κινηματογραφικών προβολών για τη θέση Γ3.
4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας αφορά γλώσσα πάνω από το επίπεδο και πέρα από τις ελάχιστες απαιτούμενες, μεταξύ των ακόλουθων: αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ιταλικά, ισπανικά. Η βαθμολόγηση γίνεται ως εξής: ο/η υποψήφιος/α λαμβάνει μόρια σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τα 10.

Για την απόδειξη της γνώσης των ξένων γλωσσών ισχύουν οι πλέον πρόσφατες οδηγίες του ΑΣΕΠ (διαθέσιμες στο: <https://www.asep.gr>).

ΓΝΩΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΡΙΑ	5	4	3

1. Σε συνέντευξη θα κληθούν οι υποψήφιοι ανά αντικείμενο σύμβασης που πληρούν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης τους ως προς τα προσόντα που αποδεικνύονται με την προσκόμιση δικαιολογητικών.

## **VII. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ**

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε ημερήσια εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας της Αθήνας. Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου, στην διεύθυνση <https://panoramafest.gr>.

Η παρούσα ανακοίνωση δεν δεσμεύει το φορέα να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας.

Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγμένα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν.3528/2007.

### **Ανάρτηση πίνακα επιλογής/επιτυχόντων**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, το Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου **θα αναρτήσει τον πίνακα με τα ονόματα αυτών που επελέγησαν για κάθε ειδικότητα**, στην έδρα της στην παραπάνω διεύθυνση, ο οποίος θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό της. Ο πίνακας θα αναρτηθεί επίσης και στο διαδικτυακό τόπο του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου.

Το Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου προσλαμβάνει τους συνεργάτες με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ή μίσθωσης έργου μετά την ανάρτηση του πίνακα. Τυχόν **αναμόρφωση** του πίνακα βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, θα εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με όσους υποψηφίους δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της αναμόρφωσης του ως ανωτέρω πίνακα. Οι συνεργάτες των οποίων λύεται η σύμβαση λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

## **VIII. ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τα περισσότερα μόρια στο πρώτο κριτήριο και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τα περισσότερα μόρια στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθ' εξής.

Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια και συμπίπτει πάλι η βαθμολογία, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

## **IX. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στο Κέντρο Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου, ενστάσεις κατά του ως ανωτέρω πίνακα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν ένσταση με ηλεκτρονικό τρόπο, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στη διεύθυνση: [panorama.ff@gmail.com](mailto:panorama.ff@gmail.com), είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου στην ακόλουθη διεύθυνση: Λευκωσίας 4, Τ.Κ 11252 Αθήνα.

Για την υποβολή της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου στο Δημόσιο Ταμείο είκοσι (20) ευρώ που έχει εκδοθεί από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση ηλεκτρονικού παραβόλου να καταβάλει

το αντίτιμό του μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων και να υποβάλει συνημμένα το αποδεικτικό πληρωμής.

Σε κάθε περίπτωση στην ηλεκτρονική υποβολή (με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά η ένσταση του υποψηφίου (υπογεγραμμένη και σκαναρισμένη) και το παράβολο.

Το εμπρόθεσμο των ενστάσεων για υποβολή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στην περίπτωση της αποστολής των ενστάσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην ένσταση των υποψηφίων.

**Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το ΔΣ του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.**

#### **Χ. ΚΛΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η κλήση από το Φορέα των επιτυχόντων υποψηφίων θα γίνει εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συστημένη επιστολή) αμέσως μετά την ανάρτηση των οριστικών πινάκων μοριοδότησης ή αφού παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενστάσεων επί των προσωρινών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Ο υποψήφιος από την πλευρά του πρέπει εντός **δύο (2) εργάσιμων ημερών** από την λήψη της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης να απαντήσει εγγράφως (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συστημένη επιστολή) στην Υπηρεσία σχετικά με την αποδοχή ή μη της θέσης, άλλως θα θεωρείται ότι δεν την αποδέχεται.

**Ο νόμιμος εκπρόσωπος του Κέντρου Ευρωπαϊκού Κινηματογράφου**



**Νίνος Μικελίδης**

ΚΕΝΤΡΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ  
ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ  
ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ 4 - 112 52 ΑΘΗΝΑ  
ΑΦΜ 999790269 - ΔΟΥ ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΗΛ.: 010.8647.730